

**Областное государственное казенное общеобразовательное учреждение  
«Школа для детей с ограниченными возможностями здоровья №11»  
г. Димитровграда**

<b>«СОГЛАСОВАНО»</b> Зам. директора по УМР _____ « ____ » _____ 20 ____ г.	<b>УТВЕРЖДАЮ</b> Директор ОГКОУ «Школа № 11» г. Димитровграда _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
---	---

**Адаптированная рабочая программа учебного предмета  
«Русский язык»  
5а класс 2024 - 2025 учебный год**

**Учитель: Якимкина Ирина Викторовна**

Рассмотрено на заседании школьного методического объединения

Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Г. Димитровград  
2024 г.

## Пояснительная записка

### 1. Нормативно-правовая база

Рабочая программа по предмету «Русский язык» составлена на основании следующих нормативно-правовых документов:

1. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ.
2. Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. N 1599.
3. Федеральная адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденная приказом Министерства просвещения РФ от 24.11.2022 №1026).
4. Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся ОГКОУ «Школа №11» с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (5-9 класс).
5. Учебный план ОГКОУ «Школа № 11» на 2024-2025 учебный год.
6. Годовой календарный учебный график школы на 2024-2025 учебный год.

### 2. Цель. Задачи программы

**Цель** - дать знания, умения и навыки по русскому языку, необходимые им для дальнейшей жизни и профессионального обучения.

Основными **задачами** преподавания русского языка являются:

- *образовательная*  
формирование достаточно прочных навыков грамотного письма на основе изучения элементарного курса грамматики, а также практически значимых орфографических и пункционных навыков;
- *коррекционно-развивающая*  
максимальное общее развитие учащихся, коррекция недостатков их познавательной деятельности и личностных качеств с учетом индивидуальных возможностей каждого ученика на различных этапах обучения;
- *воспитательная*  
воспитание у учащихся интереса к родному языку, формирование нравственных качеств, целенаправленности, трудолюбия, самостоятельности, аккуратности, навыков контроля и самоконтроля. - развитие у детей патриотического чувства по отношению к родному языку: любви и интереса к нему, осознания его красоты и эстетической ценности, гордости и уважения к языку как части русской национальной культуры;  
осознание себя носителем языка, социально-адаптированной личности в плане общего развития и языковой личностью, которая находится в постоянном диалоге (через язык и созданные на нем тексты) с миром и с самим собой.

Наряду с этими задачами на занятиях решаются и специальные задачи, направленные на коррекцию умственной деятельности обучающихся.

Принцип *коррекционной направленности* обучения является ведущим. Поэтому особое внимание обращено на коррекцию имеющихся у учащихся специфических нарушений, на коррекцию всей личности в целом.

***Основными направлениями коррекционной работы являются:***

***1. Сенсомоторное развитие:***

- развитие зрительного восприятия и узнавания;
- развитие пространственных представлений;
- развитие мелкой моторики кисти и пальцев рук;
- развитие навыков каллиграфии;
- развитие артикуляционной моторики.

***2. Коррекция отдельных сторон психической деятельности:***

- развитие зрительной памяти и внимания;
- развитие слухового внимания и памяти.

***3. Развитие основных мыслительных операций:***

- умение работать со словесной и письменной инструкциями, алгоритмом;
- умение планировать деятельность;
- умение систематизировать даже элементарный языковой материал, давать простейшие объяснения;
- умение видеть и устанавливать логические связи между предметами, явлениями и событиями.

***4. Развитие различных видов мышления:***

- развитие наглядно-образного мышления;
- развитие словесно-логического мышления;

***5. Коррекция нарушений в развитии эмоционально-личностной сферы.***

***3. Содержание учебного предмета***

Программа по русскому языку в 5 классе определяет содержание предмета и последовательность его прохождения по годам, учитывает особенности познавательной деятельности детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Она направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивают гражданское, нравственное, эстетическое воспитание. Программа содержит материал, помогающий учащимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

***Раздел 1. «Звуки и буквы. Текст»***

***Тема 1. Повторение. Звуки и буквы. Текст.***

Звуки речи: гласные и согласные. Характеристика гласных (слоγοобразующая роль, ударные и безударные) и согласных (мягкие - твердые, звонкие - глухие). Буквенная азбука - алфавит. Установление несовпадения звука и буквы в слове. Знакомство с орфографическим словарем

*Тема 2. Твердые и мягкие согласные перед и, е, ё, ю, я*

Дифференциация мягких и твердых согласных. Обозначение мягкости согласных на письме буквами **и, в, е, ё, ю, я**.

*Тема 3. Мягкий знак*

Разделительный **ь**. Правописание слов с разделительным мягким знаком (ь). Дифференциация слитного и раздельного произношения согласных и гласных в слогах (**ря - рья**). Употребление **ь** как показателя раздельного произношения согласного и гласного.

*Тема 4. Различение текста и не текста*

Различение отдельных предложений от текста. Озаглавливание текста.

*Тема 5. Парные звонкие и глухие согласные, их правописание на конце слова*

Дифференциация звонких и глухих согласных. Установление несоответствия звука и буквы. Правописание звонких и глухих согласных на конце и в середине слова.

*Тема 5. Ударные и безударные гласные в слове*

Соответствие звука и буквы под ударением и несоответствие в безударной позиции. Введение термина *орфограмма*. Проверка написания безударной гласной. Непроверяемые безударные гласные.

*Тема 6. Определение темы текста*

Определение темы текста. Заголовок. Выделение основной мысли.

## **Раздел 2. «Предложение. Текст»**

*Тема 1. Отличие предложения от текста*

Отличие предложения от текста (с помощью предложения можно выразить мысль, с помощью текста — развить ее в двух и более предложениях).

Деление текста на предложения. Границы предложений. Установление последовательности предложений в тексте. Связь предложений в тексте.

*Тема 2. Предложение как единица речи*

Смысловая и интонационная законченность предложения. Наблюдения за знаками в конце предложения (точка, вопросительный знак, восклицательный знак). Связь слов в предложении.

*Тема 3. Главные и второстепенные члены предложения.*

Определение подлежащего и сказуемого с помощью вопросов (кто? что? что делает? что делал? что сделает?) Выделение в предложении главных членов и второстепенных членов предложения.

## **Раздел 3. «Состав слова. Текст»**

*Тема 1. Корень и однокоренные слова*

Нахождение общей части в родственных словах, подбор однокоренных слов, общее и различия в значении однокоренных слов. Включение однокоренных слов в предложения.

*Тема 2. Окончание*

Окончание – изменяемая часть слова. Связь слов в предложении с помощью окончания.

### *Тема 3. Приставка*

Приставка как часть слова. Наблюдение за изменением значения слова в зависимости от приставки. Составление словосочетаний, противоположных по значению (*пришел на стадион - ушел со стадиона*). Приставка и предлог. Их различение.

### *Тема 4. Суффикс*

Суффикс как часть слова. Изменение значения слова в зависимости от суффикса. Суффиксы с уменьшительно-ласкательным значением (*-оньк- -еньк-, -ушк- -юшк-, -ик-* и др.).

### *Тема 5. Правописание безударных гласных в корне слова*

Правописание проверяемых безударных гласных в корнях слов путем изменения формы слова или подбора однокоренных слов. Наблюдение за единообразным написанием орфограмм в ряду однокоренных слов. Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов.

### *Тема 6. Правописание парных звонких и глухих согласных в корне слова*

Правописание проверяемых звонких и глухих согласных в корнях слов путем изменения формы слова или подбора однокоренных слов. Наблюдение за единообразным написанием орфограмм в ряду однокоренных слов.

### *Тема 7. Непроверяемые написания в корне слова*

Непроверяемые безударные гласные.

Непроизносимые согласные в корне. Составление словаря слов с непроизносимыми согласными, размещение их по алфавиту. Двойные согласные в корне. Составление словаря с двойными согласными в корне. Наблюдение за единообразным написанием орфограмм в группе однокоренных слов.

## ***Части речи***

### *Тема 1. Названия предметов, действий, признаков*

Употребление разных частей речи в предложении и тексте.

### *Тема 2. Понятие о частях речи.*

*Существительное. Глагол. Прилагательное.*

Части речи. Имя существительное, имя прилагательное, глагол. Их значение и вопросы как средство для выявления этих частей речи. Различение частей речи по вопросам и значениям. Употребление разных частей речи в предложении и тексте.

### *Тема 3. Имя существительное. Значение существительных в речи.*

Значение в речи. Разделение существительных на слова различных смысловых категорий: люди, их профессии, животные, растения, явления природы, состояние и т. д.

Существительные, близкие (предмет один, а слов много) и противоположные по значению. Упражнения в подборе синонимов и антонимов. Образование сравнительных оборотов с союзом **как** (один предмет похож на другой: *глаза, как бусинки*).

### *Тема 4. Имена существительные одушевленные и неодушевленные*

Имена существительные одушевленные и неодушевленные, различение их с помощью вопросов «кто это?», «что это?».

### *Тема 5. Имена существительные собственные и нарицательные*

Имена собственные и нарицательные, различение имен предметов.

Различение имен нарицательных и собственных, делать вывод о правилах правописания имен собственных. Правописание имен собственных.

### *Тема 6. Текст. Тема и основная мысль текста*

Определение темы текста. Выделение основной мысли текста. Отличие предложения от текста.

### *Тема 7. Изменение имен существительных по числам*

Понятие о единственном и множественном числе. Употребление существительных в единственном и множественном числе. Изменение существительных по числам.

### *Тема 8. Род существительных*

Понятие «рода». Существительные мужского, женского, среднего рода. Различение существительных по родам.

### *Тема 9. Существительное. Закрепление знаний*

Имена существительные одушевленные и неодушевленные, собственные и нарицательные. Изменение существительных по числам. Различение существительных по родам.

### *Тема 10. Имя прилагательное. Значение прилагательных в речи*

Значение в речи (оценить предмет, определить его качественные стороны). Признаки, обозначаемые прилагательными: цвет, размер, форма, вкус, материал, из которого сделан предмет, его оценочная характеристика.

Упражнения в образовании прилагательных от существительных.

Прилагательные, близкие и противоположные по смыслу. Использование имен прилагательных для выражения сравнения (*ласковый, как котенок*), художественных определений (*синее море*), переносного значения (*грозные тучи*).

Выделение из текста словосочетаний существительных с прилагательными и коллективное восстановление текста по опорным словосочетаниям.

### *Тема 11. Изменение прилагательных по родам*

Род прилагательных. Его зависимость от рода имен существительных. Окончания имен прилагательных мужского, женского и среднего родов.

Подбор к существительным нескольких прилагательных по смыслу. Их согласование с существительным.

### *Тема 12. Глагол. Значение глаголов в речи*

Значение в речи. Семантические группы глаголов (глаголы движения, речи, мысли, трудовых процессов, чувства).

### *Тема 13. Изменение глаголов по временам*

Употребление в речи глаголов различных временных категорий. Настоящее время глагола. Прошедшее время глагола. Будущее время глагола. Различение глаголов по временам.

### *Тема 14. Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли.*

Выделение из текста глаголов и коллективное восстановление текста по опорным словам.

Дополнение текста фактами, подтверждающими основную мысль, с опорой на картинку или вопросы.

*Тема 15. Глагол. Закрепление знаний.*

Семантические группы глаголов. Изменение глаголов по временам.

#### **Раздел 4. «Предложение. Текст»**

*Тема 1. Главные и второстепенные члены предложения*

Главные и второстепенные члены предложения (без деления на виды).

Постановка вопросов от главных членов к второстепенным членам.

*Тема 2. Нераспространенное и распространенное предложения*

Распространение предложения. Использование структурных схем с изменением порядка слов в предложении.

Выделение из предложения словосочетаний. Постановка вопросов от главного слова к зависимому. Составление предложений с данными словосочетаниями.

*Тема 3. Однородные члены предложения*

Практическое знакомство с однородными членами предложения. Интонация перечисления. Дополнение предложений однородными членами.

*Тема 4. Интонация предложений*

Точка, вопросительный, восклицательный знаки в конце предложения.

Выделение вопросительных слов в предложении. Составление вопросительных предложений с данными вопросительными словами и без них. Правильное интонирование.

Упражнения в составлении восклицательных предложений. Интонация в восклицательном предложении.

*Тема 5. Составление диалогов*

Составление диалогов (с опорой на картинку, текст, ситуацию). Определение речевых задач диалога: хотим узнать (спрашиваем), хотим сообщить (отвечаем, рассказываем).

Логическое ударение в предложении (усиление голоса на отдельном слове или словосочетании).

Наблюдение за изменением смысла предложения в зависимости от перемены места логического ударения.

Паузы в связи со знаками препинания.

*Тема 6. Структура текста*

Части текста, красная строка. Расположение частей текста в соответствии с данным планом, деление текста на части по данному плану, связь частей и предложений в тексте с помощью слов *однажды, вдруг, как-то раз*. Работа с деформированным текстом.

#### **Раздел 5. «Повторение»**

*Тема 1. Состав слова*

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов путем изменения формы слова или подбора однокоренных слов. Непроверяемые безударные гласные. Составление словаря слов с неизменяемыми согласными. Размещение слов по алфавиту.

*Тема 2. Имя существительное*

Имена существительные собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные. Большая буква в именах собственных. Изменение имен существительных по числам. Род имен существительных. Изменение существительных по падежам (склонение).

### *Тема 3. Имя прилагательное*

Признаки, обозначаемые прилагательными: цвет, размер, форма, вкус, материал, из которого сделан предмет, его оценочная характеристика. Упражнения в образовании прилагательных от существительных.

Выделение из текста словосочетаний существительных с прилагательными.

Род прилагательных.

Подбор к существительным нескольких прилагательных по смыслу. Упражнения в подборе прилагательных для описания предмета

### *Тема 4. Глагол*

Семантические группы глаголов (глаголы движения, речи, мысли, труда, чувства). Изменение глаголов по временам.

### *Тема 5. Предложение*

Смысловая и интонационная законченность предложения Точка, вопросительный, восклицательный знаки в конце предложения.

Главные и второстепенные члены предложения. Однородные члены предложения.

### *Тема 6. Текст*

Определение темы текста. Выделение основной мысли. Отличие предложения от текста.

Деление текста на предложения. Связь предложений в тексте. Выделение опорных слов в тексте.

Расположение частей текста в соответствии с планом. Работа с деформированным текстом.

## ***Раздел 6. «Связная речь»***

### *Тема 1. Составление рассказа по серии сюжетных картинок*

Коллективное составление рассказа по серии сюжетных картинок с обсуждением темы, средств связи предложений и частей текста.

Озаглавливание текста в связи с выделенной темой. Запись текста на доске и в тетрадах.

### *Тема 2. Свободный диктант*

Озаглавливание текста с отражением его темы. Выделение опорных слов из каждой части. Наблюдение за изобразительными средствами языка. Коллективная запись каждой части с опорой на выделенные слова.

### *Тема 3. Изложение текста по плану и опорным словам*

Коллективное изложение зрительно воспринимаемого текста по данному плану и опорным словам.

Обсуждение темы и основной мысли. Отражение в заголовке идеи текста. Наблюдение за средствами связи и образными словами, использование их в качестве опорных слов. Запись текста на доске и в тетрадах.

### *Тема 4. Составление рассказа по сюжетной картинке.*

Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану с обсуждением темы, структуры текста, отбором словаря, построением предложений, использованием средств связи между ними. Озаглавливание



рассказа. Коллективная запись начала рассказа с последующим самостоятельным воспроизведением частей текста (наиболее простых).

*Тема 5. Изложение текста, воспринятого на слух*

Коллективное изложение текста, воспринятого на слух. Запись текста на доске и в тетрадях.

*Тема 6. Свободный диктант*

Свободный диктант. Озаглавливание текста. Выделение опорных слов и средств связи из каждой части. Самостоятельная запись каждой части. Использование изобразительных средств языка.

*Тема 7. Изложение текста, воспринятого на слух по плану, опорным словам*

Изложение текста, воспринятого на слух, по плану, опорным словам и выделенным из текста средствам связи предложений. Самостоятельная запись основной части.

*Тема 8, 9. Составление текста письма*

Составление текста письма к родственникам (друзьям). Анализ структуры письма. Отбор содержания и речевых средств для основной части письма. Коллективная запись на доске и в тетрадях.

**3.1 Учебный план**

<i>№ п/п</i>	<i>Название раздела.</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Количество контрольных. проверочных работ</i>
<b>I</b>	<b>Звуки и буквы. Текст.</b>	<b>19 часов</b>	Контрольная работа - 1 Деловое письмо. - 1 Коллективное составление рассказа по серии картинок- 1
<b>II</b>	<b>Предложение. Текст.</b>	<b>17 часов</b>	Проверочный диктант - 1 Деловое письмо - 1.
<b>III</b>	<b>Слово. Текст</b>		
<b>3.1</b>	<b>Состав слова.</b>	<b>33 часа</b>	Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану - 1 Проверочный диктант - 1
<b>3.2</b>	<b>Части речи. Текст.</b>	<b>65 часов</b>	Проверочный диктант – 2 Контрольный диктант - 1 Деловое письмо - 1.
<b>IV</b>	<b>Повторение.</b>	<b>20 часов</b>	Деловое письмо - 1. Итоговый контрольный диктант - 1

**3.2. Распределение учебной нагрузки по разделам**

<i>№ п/п</i>	<i>Название раздела. Тема урока</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Обучающиеся должны знать и уметь</i>
<b>I.</b>	<b>Звуки и буквы. Текст.</b>	<b>19 часов</b>	

1	Повторение. Звуки и буквы. Текст	1	<b>Уметь:</b> различать звуки и буквы; определять количество звуков и букв в слове; выполнять задания по образцу; выполнять самопроверку, взаимопроверку;
2	Звуки речи: гласные и согласные. Алфавит	1	<b>Уметь:</b> различать гласные и согласные <b>Знать:</b> алфавит
3	Гласные и согласные. Несовпадение звука и буквы в слове	1	<b>Уметь:</b> различать гласные и согласные- изменять форму слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне; - разбирать слова по составу;
4	Твердые и мягкие согласные перед И, Е, Ё, Ю, Я	1	<b>Уметь:</b> различать согласные твёрдые и мягкие
5	Мягкий знак (ь) на конце и в середине слова	1	<b>Знать:</b> какими буквами обозначается мягкость согласных на письме; <b>Уметь:</b> правильно произносить мягкие согласные и обозначать мягкость согласных на письме буквами: ь, е, ё, ю, я;
6	Правописание слов с разделительным мягким знаком (ь)	1	<b>Знать:</b> роль разделительного ь в слове; <b>Уметь:</b> писать слова с разделительным ь.
7	Текст. Различение текста и не текста	1	<b>Уметь:</b> определять тему текста; озаглавливать текст; выделять основную мысль текста; делить текст на части; списывать текст;
8 9	Парные звонкие и глухие согласные, их правописание на конце слова	2	<b>Знать:</b> способы проверки написания согласных (путём изменения формы слова);
10	Ударные и безударные гласные в слове	1	<b>Уметь:</b> ставить ударение в словах, выделять ударные и безударные гласные
11 12	Проверка безударных гласных в слове	2	<b>Знать:</b> способ проверки написания безударных гласных в корне слова (путём изменения формы слова или подбора родственных слов);
13	Текст. Определение темы текста. Заголовок	1	<b>Знать:</b> признаки текста
14 15	Звуки и буквы. Закрепление знаний	2	<b>Уметь:</b> проверять написание безударных гласных путём изменения формы слова или подбора родственных слов;
16	<b>Входная контрольная работа</b>	1	Применять полученные знания на практике
17	Работа над ошибками.	1	Умение применять изученное правило и исправлять свои ошибки
18	Деловое письмо. Адрес	1	<b>Знать:</b> запомнить адресные данные; <b>Уметь:</b> записывать свой адрес
19	Коллективное составление рассказа по серии картинок	1	<b>Уметь:</b> коллективно составлять рассказ по серии сюжетных картинок с обсуждением темы,

			средств связи предложений и частей текста;
<b>II.</b>	<b>Предложение. Текст.</b>	<b>17 часов</b>	
20	Выражение в предложении законченной мысли.	1	<b>Уметь:</b> составлять и распространять предложение
21	Распространение предложений	1	<b>Уметь:</b> составлять и распространять предложения;
22	Порядок слов в предложении.	1	<b>Уметь:</b> ставить вопрос к словам в предложении; разбирать предложения по составу
23	Связь слов в предложении.	1	Выяснить, для чего книге нужно заглавие. Установление связи между словами в предложении по вопросам.
24	Главные члены предложения. Сказуемое.	1	<b>Уметь:</b> ставить вопрос к словам в предложении; разбирать предложения по составу
25	Главные члены предложения. Подлежащее.	1	Понятие о подлежащем и сказуемом. Нахождение главных и второстепенных членов предложения
26	Второстепенные члены предложения	1	Понятие о подлежащем и сказуемом. Нахождение главных и второстепенных членов предложения
27	Текст. Отличие предложения от текста.	1	<b>Уметь:</b> составлять рассказ по сюжетной картинке и данному плану с обсуждением темы, структуры текста, отбором словаря, построением предложений; использовать средства связи между ними - озаглавливать рассказ;
28	Наблюдение за знаками препинания в конце предложений.	1	<b>Уметь:</b> оперировать терминами «повествовательное предложение», «вопросительное предложение», «восклицательное предложение»;
29	Вопросительные предложения	1	<b>Уметь:</b> Составление повествовательных, вопросительных, восклицательных предложений. Умение определять вопросительный знак.
30	Восклицательные предложения	1	<b>Уметь:</b> Составление повествовательных, вопросительных, восклицательных предложений.
31	Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения	1	<b>Уметь:</b> составлять рассказ по сюжетной картинке и данному плану с обсуждением темы, структуры текста, отбором словаря, построением предложений;
32 - 34	Предложение. Закрепление знаний	3	оперировать терминами «повествовательное предложение», «вопросительное предложение», «восклицательное предложение»;

35	<i>Проверочный диктант</i> «Предложение. Текст».	1	<b>Знать:</b> Распространённое и нераспространённое, вопросительное, восклицательное, повествовательное предложение. Правописание звонких и глухих согласных и безударных гласных.
36	Работа над ошибками.	1	<b>Знать:</b> Распространённое и нераспространённое, вопросительное, восклицательное, повествовательное предложение. Корень, приставка, суффикс, однокоренные слова.
<b>III</b>	<b>Слово. Текст</b>		
<b>3.1</b>	<b>Состав слова.</b>	<b>33 часа</b>	
37 38	Корень и однокоренные слова	2	<b>Знать/ понимать:</b> корень - общая часть родственных слов; родственные слова-слова, близкие по смыслу и имеющие общую часть;
39	Общее и различия в значении однокоренных слов	1	<b>Уметь:</b> оперировать терминами «корень», «однокоренные слова», «окончание», «приставка»; «суффикс», «состав слова», «часть слова»;
40	Включение однокоренных слов в предложения	1	<b>Уметь:</b> оформлять свои мысли в устной и письменной форме.
41	Окончание – изменяемая часть слова	1	<b>Знать:</b> окончание- изменяемая часть слова и служит для связи слов в предложении
42	Установление связи между словами с помощью окончания	1	<b>Уметь:</b> связывать слова в предложении при помощи изменения окончаний
43	Приставка как часть слова	1	<b>Знать:</b> приставка - часть слова, стоящая перед корнем, служит для образования нового слова и пишется слитно со словом;
44	Изменение значения слова в зависимости от приставки	1	<b>Уметь:</b> выделять приставку, образовывать новое слово с помощью приставок, понимать значение приставок.
45	Приставка и предлог	1	<b>Уметь:</b> выделять приставку в слове и предлоги в предложении, образовывать новое слово с помощью приставок, понимать значение приставок.
46	Суффикс как часть слова	1	<b>Знать:</b> суффикс – часть слова, которая стоит после корня перед окончанием и придаёт слову новое значение; <b>Уметь:</b> находить суффикс в слове, образовывать слова с помощью суффикса;
47	Изменение значения слова в зависимости от суффикса	1	<b>Уметь:</b> Образовать новые слова с помощью суффикса и приставки

48	Контрольный диктант (за I триместр)	1	Знать: Корень, приставка, суффикс, однокоренные слова.
49	Работа над ошибками	1	<b>Знать:</b> состав слова, различать приставку и предлог на письме корень слова, образовывать однокоренные слова;
50	Изменение формы слова для проверки безударной гласной в корне	1	<b>Уметь:</b> подбирать однокоренные слова; - составлять предложения с однокоренными словами;
51	Единообразное написание гласных в корне однокоренных слов	1	<b>Уметь:</b> изменять форму слова для проверки гласных в корне; разбирать слова по составу;
52	Слово-корень с ударной гласной	1	<b>Уметь:</b> изменять форму слова для проверки гласных в корне;
53	Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов	1	<b>Уметь:</b> подбирать проверочные слова, изменять форму слова для проверки гласных и согласных в корне;
54 55	Проверка безударных гласных в корне слова	2	<b>Уметь:</b> определять ударный и безударный слоги, подбирать однокоренные слова изменять форму слова для проверки безударной гласной в корне;
56	Изменение формы слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне	1	<b>Уметь:</b> писать слова с проверяемыми безударными гласными в корне слова;
57	Единообразное написание парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов	1	<b>Знать:</b> звонкие и глухие согласные <b>Уметь:</b> писать звонкие и глухие согласных в корне слова;
58	Проверка парных звонких и глухих согласных в корне слова	1	запоминать слова с непроверяемыми гласными и согласными в корне (словарные слова);
59 60	Проверяемые гласные и согласные в корне	2	<b>Уметь:</b> подбирать проверочные слова;
61 62	Непроверяемые написания в корне слова	2	<b>Знать:</b> написание слов, непроверяемых ударением, <b>Уметь:</b> обращаться к словарю
63	Единообразное написание корня в группе однокоренных слов	1	<b>Уметь:</b> подбирать проверочные слова;
64 65	Состав слова. Закрепление знаний	2	<b>Знать:</b> корень, приставка, суффикс, однокоренные слова.
66	<i>Проверочный диктант</i> «Состав слова».	1	<b>Знать:</b> Корень, приставка, суффикс, однокоренные слова.
67	Работа над ошибками.	1	<b>Знать:</b> Правописание звонких и глухих

			согласных и безударных гласных.
68	Деловое письмо. Поздравление.	1	тренироваться в написании поздравлений; опираться на схемы частей поздравления.
69	Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану.	1	<b>Уметь:</b> коллективно записывать каждое предложение с опорой на план.
<b>3.2.</b>	<b>Части речи. Текст.</b>	<b>65 часов.</b>	
70 71	Названия предметов, действий, признаков	2	<b>Уметь:</b> различать части речи по вопросам и значению; подбирать прилагательные и глаголы к данным существительным
72	Понятие о частях речи. Существительное.	1	<b>Знать:</b> общее понятие об имени существительным
73	Глагол	1	<b>Знать:</b> общее понятие о глаголе
74	Имя прилагательное	1	<b>Уметь:</b> комментировать записанное. Умение ставить вопросы к прилагательному.
75 76	Различение частей речи по вопросам и значениям	2	<b>Уметь:</b> различать слова разных частей речи. Стремиться к совершенствованию собственной речи.
77	Употребление разных частей речи в предложении и тексте	1	<b>Уметь:</b> использовать в речи слова разных частей речи.
78	Проверочный диктант № 4 «Части речи».	1	<b>Уметь:</b> применять знания на практике
79	Работа над ошибками.	1	Умение использовать в речи слова разных частей речи. Умение ставить вопросы к именам существительным и определять значение.
80 81	Имя существительное. Значение существительных в речи	2	<b>Уметь:</b> находить существительные в предложении по вопросам; определять каким членом предложения является существительное;
82 83	Одушевленные и неодушевленные существительные	2	<b>Знать:</b> имена существительные бывают одушевлённые и неодушевлённые <b>Уметь:</b> находить в тексте имена существительные одушевлённые и неодушевлённые по вопросам
84 85	Собственные и нарицательные существительные	2	<b>Уметь:</b> отличать в тексте существительные нарицательные от собственных, писать собственные имена существительные с большой буквы;
86	Правописание имён собственных	1	<b>Уметь:</b> определять тему, основную мысль, подбирать правильно существительное.

87	Текст. Тема и основная мысль текста.	1	<b>Уметь:</b> распространять предложения; - определять вид предложения по интонации на слух и в произношении;
88	Изменение существительных по числам. Понятие о единственном и множественном числе.	1	<b>Знать:</b> имена существительные имеют два числа: единственное и множественное;
89	Употребление существительных в единственном и множественном числе	1	<b>Знать:</b> имена существительные имеют два числа: единственное и множественное; <b>Уметь:</b> изменять имена существительные по числам
90	Изменение существительных по числам	1	<b>Знать:</b> имена существительные имеют два числа: единственное и множественное;
91	Род существительных. Знакомство с понятием рода	1	<b>Знать:</b> имена существительные бывают мужского, женского и среднего рода;
92	Существительные мужского рода	1	<b>Уметь:</b> различать имя существительное: женского, мужского, среднего рода
93	Существительные женского рода	1	<b>Знать:</b> В сущ. жен. рода на конце слова после шипящей пишется Б, а муж. рода – не пишется.
94	Существительные среднего рода	1	<b>Уметь:</b> находить существительные среднего рода
95	Различение существительных по родам	1	<b>Знать:</b> имена существительные изменяются по родам.
96 97	Существительное. Закрепление знаний	2	<b>Знать:</b> грамматические категории имён существительные
98	<b>Контрольный диктант (за II триместр)</b>	1	<b>Знать:</b> грамматические категории имён существительные
99	Работа над ошибками.	1	<b>Знать:</b> грамматические категории имён существительные
100	Деловое письмо. Поздравление.	1	тренироваться в написании поздравлений; - опираться на схемы частей Упражнение в согласовании слов.
101102	Имя прилагательное. Значение прилагательных в речи	2	<b>Знать:</b> прилагательное – часть речи. Оно обозначает признак предмета, отвечает на вопросы какой? какая? какое? какие? В предложении является второстепенным членом. Имена прилагательные используют для характеристики предметов. <b>Уметь:</b> находить имя прилагательное в тексте, определять их род, число.
103 104	Различение признаков, обозначаемых прилагательных	2	<b>Уметь:</b> оперировать терминами «имена прилагательные», «род имен прилагательных»;
105 106	Зависимость рода прилагательных	2	<b>Знать:</b> прилагательное – часть речи. Оно обозначает признак предмета, отвечает на

	от рода существительных		вопросы какой? какая? какое? какие? В предложении является второстепенным членом. Имена прилагательные согласуются с именами существительными в роде, числе.
107	Окончания прилагательных мужского рода	1	<b>Знать:</b> прилагательное – часть речи. Прилагательные м.р. отвечают на вопрос какой? В предложении является второстепенным членом.
108	Окончания прилагательных женского рода	1	<b>Знать:</b> прилагательное – часть речи. Прилагательные ж.р. отвечают на вопрос какая? В предложении является второстепенным членом.
109	Окончания прилагательных среднего рода	1	<b>Знать:</b> прилагательное – часть речи. Прилагательные ср.р. отвечают на вопрос какое? В предложении является второстепенным членом.
110 111	Окончания прилагательных мужского, женского и среднего рода	2	<b>Знать:</b> Имена прилагательные используют для характеристики предметов. Имена прилагательные согласуются с именами существительными в роде, числе. <b>Уметь:</b> находить имя прилагательное в тексте, определять их род, число.
112 113	Изменение прилагательных по родам	2	<b>Уметь:</b> различать имена прилагательные мужского, женского и среднего рода по вопросам; - задавать вопросы к именам прилагательным; - изменять имена прилагательные по родам;
114 115	Прилагательное. Закрепление знаний	2	<b>Уметь:</b> различать имена прилагательные мужского, женского и среднего рода по вопросам; - задавать вопросы к именам прилагательным; - изменять имена прилагательные по родам;
116	<i>Проверочный диктант</i> «Имя прилагательное»	1	- слушать текст диктанта; - записывать текст под диктовку.
117	Работа над ошибками.	1	<b>Уметь:</b> применять изученное правило и исправлять свои ошибки
118 119	Деловое письмо. Записка.	2	-учиться правильно выделять в записке три части; - тренироваться в записи недостающих частей разных записок.
120 121	Глагол. Значение глагола в речи	2	- выполнять действия по инструкции учителя; - выполнять задания по образцу; - выполнять самопроверку, взаимопроверку;



122 123	Различение действий, обозначаемых глаголами	2	<b>Знать:</b> глагол – часть речи, его роль в предложении.
124	Изменение глаголов по временам. Настоящее время глаголов	1	<b>Уметь:</b> изменение глаголов по временам.
125	Прошедшее время глаголов	1	<b>Уметь:</b> определять прошедшее время глаголов
126	Будущее время глаголов	1	<b>Уметь:</b> определять будущее время глаголов
127128	Различение глаголов по временам	2	<b>Уметь:</b> изменять глаголы по временам;
129	Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли	1	<b>Уметь:</b> отбирать примеры и фактов для подтверждения основной мысли
130 131	Глагол. Закрепление знаний	2	<b>Уметь:</b> оперировать терминами «глагол», «время глагола»; - различать глаголы настоящего, прошедшего и будущего времени по вопросам;
132	<b>Контрольный диктант (за III триместр)</b>	1	<b>Уметь:</b> применять полученные знания на практике.
133	Работа над ошибками.	1	<b>Уметь:</b> анализировать допущенные ошибки.
134	Коллективное изложение текста, воспринятого на слух, по данному началу и опорным словам	1	<b>Уметь:</b> излагать текст, воспринятый на слух, по плану, опорным словам и выделенным из текста средствам связи предложений
135	Главные члены предложения	1	<b>Уметь:</b> образовывать слова с новым значением при помощи приставок и суффиксов; изменять форму слова при помощи изменения окончаний;
136	Второстепенные члены предложения	1	<b>Знать:</b> второстепенные члены предложения могут выражаться существительными, прилагательными или другими частями речи; второстепенные члены предложения поясняют главные или другие второстепенные члены;
137 138	Постановка вопросов от главных членов предложений к второстепенным членам	2	Умение различать предложение по интонации, ставить соответствующий знак в конце предложения
139	Различение нераспространенных и распространенных предложений	1	Умение определять вопросительные предложения и ставить вопросительный знак.
140 141	Распространение предложений	2	Умение ставить вопрос к подлежащему (находить его в предложении) - устанавливать связь слов в предложении при помощи вопросов; - определять границы предложений; - находить главные и второстепенные члены предложения;
142143	Знакомство с однородными членами	2	<b>Знать:</b> однородные члены предложения: подлежащие, сказуемые и второстепенные члены

	предложения		предложения.
144 146	Дополнение предложения однородными членами	3	<b>Уметь:</b> оперировать терминами «однородные члены предложения», определять однородные члены предложения;
147 149	Предложение. Закрепление знаний.	3	<b>Уметь:</b> строить простое распространённое предложение, разбирать его. Выделять главные и второстепенные члены предложения, ставить к ним вопросы. Дифференцировать предложения распространённые и нераспространённые. Находить в тексте однородные члены предложения.
150	Деловое письмо. Записка.	1	<b>Уметь:</b> выделять в записке три части; тренироваться в составлении записок, разных по тематике сообщений, содержащихся в них.
<b>IV.</b>	<b>Повторение. 20 часов.</b>		
151 152	Повторение по теме «Состав слова»	2	<b>Уметь:</b> разбирать слова по составу;
153 155	Повторение по теме «Существительное»	3	<b>Уметь:</b> изменять форму слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне; - разбирать слова по составу; - определять род имен существительных
156-158	Повторение по теме «Прилагательное»	3	<b>Уметь:</b> определять род имён существительных, прилагательных;
159 161	Повторение по теме «Глагол»	3	Умение оформлять свои мысли в устной и письменной форме.
162 163	Повторение по теме «Предложение»	2	<b>Уметь:</b> находить главные и второстепенные члены предложения; распространять предложения; дополнять предложения однородными членами предложения;
164 165	Повторение по теме «Текст»	2	<b>Уметь:</b> определять тему текста; - выделять основную мысль текста; - записывать текст под диктовку.
166- 167	Деловое письмо. Письмо	2	<b>Уметь:</b> составлять текст письма к родственникам (друзьям); анализировать структуру письма;

			отбирать содержание и речевые средства для основной части письма; коллективно записывать на доске и в тетрадах.
168	<b>Итоговый контрольный диктант</b> «Повторение изученного»	1	<b>Уметь:</b> подбирать проверочные слова путём изменения формы слова, подбора однокоренных слов.
169	Работа над ошибками.	1	<b>Уметь:</b> применять изученное правило и исправлять свои ошибки
170	Итоговый урок	1	<b>Уметь:</b> определять части речи, подбирать проверочные слова на изученные правила

### 3.3. Перечень контрольных работ по русскому языку

<i>№ п/п</i>	<i>Название раздела. Тема урока</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Содержание контрольной, практической работы</i>
<b>I</b>	<b>Звуки и буквы. Текст.</b>	<b>19</b>	<b>Входная контрольная работа</b> Коллективное составление рассказа по серии картинок
<b>II</b>	<b>Предложение. Текст.</b>	<b>17</b>	<b>Проверочный диктант</b> «Предложение. Текст».
<b>III</b>	<b>Слово. Текст</b>		
<b>3.1</b>	<b>Состав слова.</b>	<b>33</b>	<b>Контрольный диктант (за I триместр)</b> <b>Проверочный диктант</b> «Состав слова». Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану.
<b>3.2</b>	<b>Части речи. Текст.</b>	<b>65</b>	Проверочный диктант № 4 «Части речи». <b>Контрольный диктант (за II триместр)</b> <b>«Существительное».</b> <b>Проверочный диктант «Имя прилагательное»</b> <b>Контрольный диктант (за III триместр)</b> Коллективное изложение текста, воспринятого на слух, по данному началу и опорным словам
<b>IV</b>	<b>Повторение.</b>	<b>20</b>	<b>Итоговый контрольный диктант</b>

### 3.4. Требования к предметному уровню достижений обучающихся

**Предметные результаты** включают освоенные обучающимися знания и умения, специфичные для учебного предмета «Русский язык», характеризуют опыт по получению нового знания, достижения обучающихся в усвоении знаний и умений, возможности их применения в практической деятельности и должны отражать:

- формирование интереса к изучению русского языка;

- коммуникативно-речевые умения, необходимые для обеспечения коммуникации в различных ситуациях общения;
- овладение основами грамотного письма;
- использование знаний в области русского языка и сформированных грамматико-орфографических умений для решения практических задач.

Готовность применения предметных результатов определяют два уровня: минимальный и достаточный. Минимальный уровень является обязательным для большинства обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Предполагается, что к концу обучения в 5 классе учащиеся будут иметь:

***Минимальный уровень:***

- списывать текст целыми словами, структурно сложные слова — по слогам;
- писать под диктовку текст, с предварительным разбором изученных орфограмм;
- участвовать в обсуждении темы и идеи текста;
- подбирать однокоренные слова с помощью учителя;
- проверять безударные гласные, сомнительные согласные на основе изменения формы слова (с помощью учителя);
- пользоваться школьным орфографическим словарем, толковым словарем под руководством учителя.

***Достаточный уровень:***

- списывать текст целыми словами и словосочетаниями, структурно сложные слова — по слогам;
- писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами (40–45 слов);
- участвовать в обсуждении темы текста, в выделении основной мысли;
- коллективно составлять текст и записывать его под руководством учителя (до 50 слов);
- подбирать однокоренные слова, разбирать слова по составу с помощью учителя;
- различать части речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол) по вопросам, с опорой на таблицу;
- находить решение орфографической задачи (с помощью учителя);
- пользоваться школьным орфографическим словарем, толковым словарем под руководством учителя.

Для проверки усвоения программного материала можно использовать контрольно-измерительные материалы.

В качестве примера представлены контрольные диктанты и проверочные работы.

Изучение предмета «Русский язык» в 5 классе направлено на формирование следующих **базовых учебных действий**.

***3.6. Основные умения обучающихся, которыми они должны овладеть***

У учащихся 5-х классов формируются следующие умения:

- определять тему и главную мысль готового текста на основе решения вопроса, о ком или о чем говорится в тексте (тема), что является главным о предмете темы (основная мысль);
- выделять ведущую мысль, заключенную в заголовке или в отдельном предложении текста;
- выбирать заголовки к тексту, отражающие его тему или основную мысль, из ряда предложенных учителем;
- с помощью учителя или самостоятельно находить в тексте речевые недочеты: исправлять нарушения в логике и последовательности высказывания; в неточном употреблении слов, в их неоправданном повторе, в нарушении границ предложений, в неверном использовании языковых средств связи.

Разнообразные *виды работ на уроках связной письменной речи*, которые рекомендуется проводить один раз в месяц, выделены в самостоятельный раздел. Отработанный на уроках грамматики тип текста, его жанр служат основой для выбора видов работы на этих уроках.

Приоритеты речевой деятельности над собственно языковой потребовали некоторых изменений в содержании грамматического и орфографического материала для большего приближения к речевой практике. С этой целью большое внимание уделяется значению языковых единиц, их правильному употреблению в речи.

### **Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета**

Освоение обучающимися рабочей программы, которая создана на основе ФГОС, предполагает достижение ими двух видов результатов: личностных и предметных.

*Личностные результаты* освоения учебной программой по предмету «Русский язык» для учащихся 5 класса включают индивидуально-личностные качества и социальные (жизненные) компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки.

На уроках русского языка будут формироваться следующие личностные результаты:

- владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- принятие и освоение социальной роли обучающегося, формирование и развитие социально значимых мотивов учебной деятельности;
- развитие навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей;
- формирование готовности к самостоятельной жизни.

### **Личностные учебные действия**

- активно включаться в общепользную социальную деятельность;
- осуществлять действия самоконтроля за свои поступки в школе, в обществе, в природе;
- уважительно и бережно относиться к труду работников школы, школьному имуществу;
- проявлять самостоятельность при выполнении заданий;
- оказывать помощь сверстникам и взрослым;

- гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей;
- адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи и др.;
- проявлять бережное отношение к культурно-историческому наследию родного края и страны.

### ***Коммуникативные учебные действия***

- вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых и др.);
- слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его;
- использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач.

### ***Регулятивные учебные действия***

- принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления;
- осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач;
- осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности;
- осуществлять действия самоконтроля в процессе деятельности;
- адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.

### ***Познавательные учебные действия***

- дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию;
- использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале при установлении аналогии между частями слова, частями речи, в работе с предложением;
- использовать в деятельности межпредметные знания для формирования грамматико-орфографических умений, для решения коммуникативно-речевых практических задач.

Программа обеспечивает необходимую систематизацию знаний. В частности, проверка орфограмм подчиняется единому принципу: нахождение проверочных слов, где орфограмма находится в сильной позиции (безударные гласные под ударением, сомнительные согласные перед гласными). Большую роль в систематизации знаний и умений учащихся, в правильном решении орфографических задач приобретает работа по подбору групп однокоренных слов, наблюдению за единообразным написанием орфограмм во всех родственных словах.

Итоговые *контрольные работы* проводятся после изучения отдельных тем программы, а также в конце триместров, года.

Программный материал расположен *концентрически*: основные части речи, обеспечивающие высказывание (имя существительное, имя прилагательное, глагол), включены в содержание 5 и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из названных тем.

### **3.5. Критерии и нормы оценки знаний, умений и навыков обучающихся**

#### **Оценка устных ответов**

Устный опрос учащихся является одним из методов учета знаний, умений и навыков по русскому языку. При оценке устных ответов принимается во внимание: а) правильность ответа по содержанию, свидетельствующая об осознанности усвоения изученного материала; б) полнота ответа; в) умение практически применять свои знания; г) последовательность изложения и речевое оформление ответа.

*Отметка «5»* ставится ученику, если он: обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя или самостоятельно обосновать, сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

*Отметка «4»* ставится, если ученик дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки ответа на «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; допускает некоторые ошибки в речи; при работе над текстом или разборе предложения допускает 1–2 ошибки, которые исправляет при помощи учителя.

*Отметка «3»* ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно, допускает ряд ошибок в речи, затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя, нуждается в постоянной помощи учителя.

*Отметка «2»* ставится, если ученик обнаруживает незнание большой или наиболее существенной части изученного материала, допускает ошибки в формулировке правил, искажающие их смысл; в работе с текстом допускает грубые ошибки, не использует помощь учителя.

*Отметка «1»* за устные ответы не ставится.

#### **Оценка письменных работ учащихся**

Оценка знаний учащихся осуществляется по результатам повседневных письменных работ учащихся, текущих и итоговых контрольных работ.

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются обучающие работы, к которым относятся упражнения, выполняемые в целях тренировки по учебнику, по карточкам, по заданиям на доске, предупредительные, объяснительные и иные диктанты неконтрольного характера, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д.

При небрежном выполнении письменных работ, большом количестве исправлений, искажений в начертании букв и их соединений оценка снижается на один балл, если это не связано с нарушением моторики у детей.

Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий). При проведении контрольного списывания с грамматическим заданием объем текста следует уменьшить. Проведение контрольных диктантов с дополнительными грамматическими и другими заданиями не рекомендуется.

Основные виды контрольных работ – списывание и диктанты.

В числе видов грамматического разбора следует использовать задания на опознание орфограмм, определение частей слова, частей речи, членов предложения на основе установления связи слов в предложении, конструирование предложений, классификацию слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

Текст для диктанта может быть связным или состоять из отдельных предложений. Следует избегать включения в текст диктанта слов на правила, которые в данном классе еще не изучались. Если такие слова встречаются, их надо записать на доске или проговорить, выделив орфограмму, указать на раздельное или слитное написание слов и словосочетаний, правильную постановку знаков препинания. По содержанию и конструкции предложений тексты должны быть понятными учащимся.

Контрольные диктанты должны содержать 3–4 орфограммы на каждое проверяемое правило. Количество орфограмм должно составлять не менее 50 % от числа слов текста.

Примерный объем текстов контрольных работ в V классе – 45 – 50 слов, в VI–VII классах – 65–70 слов, в VIII–IX классах – 75 – 80 слов. Учету подлежат все слова, в том числе предлоги, союзы, частицы.

Дети, которые занимаются с логопедом, не освобождаются от написания контрольных диктантов в классе. Оцениваются такие работы в зависимости от индивидуального продвижения детей.

Контрольные работы оцениваются с учетом индивидуальных особенностей усвоения учебного материала каждым таким учеником.

При оценке письменных работ следует руководствоваться следующими нормами:

### ***V – IX классы***

*Отметка «5»* ставится за работу, написанную без ошибок.

*Отметка «4»* ставится за работу с 1–2 ошибками.

*Отметка «3»* ставится за работу с 3–5 ошибками.

*Отметка «2»* ставится за работу, в которой допущено 6–8 ошибок.

*Отметка «1»* ставится за работу с большим количеством ошибок, чем допустимо при оценке «2».

В письменных работах не учитывается 1–2 исправления или 1 пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует 1 орфографической ошибке. Ошибки на не пройденные правила правописания не учитываются. За одну ошибку в диктанте считается:

а) Повторение ошибок в одном и том же слове (например, в слове «лыжи» дважды написано на конце «ы»). Если же подобная ошибка на это же правило встречается в другом слове, она учитывается.

б) Две негрубые ошибки. Негрубыми считаются следующие ошибки:

- повторение одной и той же буквы (например, «поосуда»);

- недописывание слов;

- пропуск одной части слова при переносе;

- повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать индивидуально для каждого ученика. Специфическими ошибками являются ошибки на замену согласных, а у детей с тяжелыми нарушениями речи – искажение звукобуквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, недописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки все однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

### ***Оценивание грамматического разбора***

При оценке грамматического разбора следует руководствоваться следующими нормативами:



*Отметка «5»* ставится, если ученик обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил, умеет применить свои знания в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает 1–2 исправления.

*Отметка «4»* ставится, если ученик в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя и допускает 2–3 ошибки.

*Отметка «3»* ставится, если ученик обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4–5 ошибок или не справляется с одним из заданий.

*Отметка «2»* ставится, если ученик обнаруживает плохое знание учебного материала, не справляется с большинством грамматических заданий.

*Отметка «1»* ставится, если ученик не смог правильно выполнить ни одного задания.

Изложения и сочинения в коррекционной школе могут быть только обучающего характера. При проведении изложения учитель должен тщательно отбирать материал, учитывая тему рассказа, его объем, трудности в содержании синтаксических конструкций, словаря и орфографии. В V классе для изложений даются тексты повествовательного характера, объемом 20–45 слов, в последующие годы тексты усложняются как по содержанию, так и по объему: в VI–VII – 45–70 слов, в VIII–IX классах – 70–100 слов. Изложения пишутся по готовому плану или составленному коллективно под руководством учителя, в VIII–IX классах допускается самостоятельное составление планов учащимися.

При оценке изложений и сочинений учитываются правильность, полнота и последовательность передачи содержания.

При проверке изложений и сочинений выводится одна общая оценка, охватывающая все стороны данной работы.

*Отметка «5»* ставится ученику за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употреблении слов; допускаются 1–2 орфографические ошибки.

*Отметка «4»* ставится за изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы) с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, без ошибок в построении предложения, допускаются 3–4 орфографические ошибки.

*Отметка «3»* ставится за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (темы), с 2–3 ошибками в построении предложения и употреблении слов, влияющих на понимание основного смысла, с 5–6 орфографическими ошибками.

*Отметка «2»* ставится за изложение (сочинение), в котором имеются значительные отступления от авторского текста (тема не раскрыта), имеется более 4 ошибок в построении предложений и употреблении слов, более 6 орфографических ошибок.

*Отметка «1»* ставится в том случае, если ученик не справился с написанием изложения или сочинения.

Допущенные немногочисленные исправления не учитываются при оценке изложения или сочинения.

Перед написанием изложений и сочинений должна быть проведена подготовительная работа. На самом уроке трудные в отношении орфографии слова выписываются на доске; учащимся разрешается пользоваться орфографическим словарем, обращаться к учителю.

В исключительных случаях, когда в основном при правильной, последовательной передаче содержания допущено 7 и более орфографических ошибок, можно выставить две оценки – за грамотность и изложение содержания.

**Словарные слова, изучаемые в 5 классе: Адрес, беседа, библиотека, благодарю, ботинки, герой, граница, до свидания, забота, здравствуй, каникулы, конверт, космос, лестница, облако, область, огромный, однажды, охрана, пассажир, победа, север, столица, телевизор, телефон (25 слов).**

### 3.6. Перспективное календарно-тематическое планирование

№ п/п	Название раздела.  Тема урока	Кол- во часов	Дата	
			По плану	По факту
<b>I. Звуки и буквы. Текст. 19 часов.</b>				
1	Повторение. Звуки и буквы. Текст	1		
2	Звуки речи: гласные и согласные. Алфавит	1		
3	Гласные и согласные. Несовпадение звука и буквы в слове	1		
4	Твердые и мягкие согласные перед И, Е, Ё, Ю, Я	1		
5	Мягкий знак (ь) на конце и в середине слова	1		
6	Правописание слов с разделительным мягким знаком (ь)	1		
7	Текст. Различение текста и не текста	1		
8 9	Парные звонкие и глухие согласные, их правописание на конце слова	2		
10	Ударные и безударные гласные в слове	1		
11 12	Проверка безударных гласных в слове	2		
13	Текст. Определение темы текста. Заголовок	1		
14 15	Звуки и буквы. Закрепление знаний	2		
16	<b>Входная контрольная работа</b>	1		
17	Работа над ошибками.	1		
18	Деловое письмо. Адрес	1		
19	Коллективное составление рассказа по серии картинок	1		
<b>II. Предложение. Текст. 17 часов</b>				
20	Выражение в предложении законченной мысли.	1		
21	Распространение предложений	1		
22	Порядок слов в предложении.	1		
23	Связь слов в предложении.	1		
24	Главные члены предложения. Сказуемое.	1		
25	Главные члены предложения. Подлежащее.	1		
26	Второстепенные члены предложения	1		
27	Текст. Отличие предложения от текста.	1		

28	Наблюдение за знаками препинания в конце предложений.	1		
29	Вопросительные предложения	1		
30	Восклицательные предложения	1		
31	Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения	1		
32 33 34	Предложение. Закрепление знаний	3		
35	<i>Проверочный диктант</i> «Предложение. Текст».	1		
36	Работа над ошибками.	1		
<b>III. Слово. Текст</b>				
<b>3.1. Состав слова. 33 часа</b>				
37 38	Корень и однокоренные слова	2		
39	Общее и различия в значении однокоренных слов	1		
40	Включение однокоренных слов в предложения	1		
41	Окончание – изменяемая часть слова	1		
42	Установление связи между словами с помощью окончания	1		
43	Приставка как часть слова	1		
44	Изменение значения слова в зависимости от приставки	1		
45	Приставка и предлог	1		
46	Суффикс как часть слова	1		
47	Изменение значения слова в зависимости от суффикса	1		
48	Контрольный диктант (за I триместр)	1		
49	Работа над ошибками	1		
50	Изменение формы слова для проверки безударной гласной в корне	1		
51	Единообразное написание гласных в корне однокоренных слов	1		
52	Слово-корень с ударной гласной	1		
53	Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов	1		
54 55	Проверка безударных гласных в корне слова	2		
56	Изменение формы слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне	1		
57	Единообразное написание парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов	1		

58	Проверка парных звонких и глухих согласных в корне слова	1		
59 60	Проверяемые гласные и согласные в корне	2		
61 62	Непроверяемые написания в корне слова	2		
63	Единообразное написание корня в группе однокоренных слов	1		
64 65	Состав слова. Закрепление знаний	2		
66	<i>Проверочный диктант</i> «Состав слова».	1		
67	Работа над ошибками.	1		
68	Деловое письмо. Поздравление.	1		
69	Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану.	1		
<b>3.2. Части речи. Текст. 65 часов.</b>				
70 71	Названия предметов, действий, признаков	2		
72	Понятие о частях речи. Существительное.	1		
73	Глагол	1		
74	Имя прилагательное	1		
75 76	Различение частей речи по вопросам и значениям	2		
77	Употребление разных частей речи в предложении и тексте	1		
78	Проверочный диктант «Части речи».	1		
79	Работа над ошибками.	1		
80 81	Имя существительное. Значение существительных в речи	2		
82 83	Одушевленные и неодушевленные существительные	2		
84 85	Собственные и нарицательные существительные	2		
86	Правописание имён собственных	1		
87	Текст. Тема и основная мысль текста.	1		
88	Изменение существительных по числам. Понятие о единственном и множественном числе.	1		
89	Употребление существительных в единственном и множественном числе	1		
90	Изменение существительных по числам	1		

91	Род существительных. Знакомство с понятием рода	1		
92	Существительные мужского рода	1		
93	Существительные женского рода	1		
94	Существительные среднего рода	1		
95	Различение существительных по родам	1		
96 97	Существительное. Закрепление знаний	2		
98	<b>Контрольный диктант (за II триместр) «Существительное».</b>	1		
99	Работа над ошибками.	1		
100	Деловое письмо. Поздравление.	1		
101 102	Имя прилагательное. Значение прилагательных в речи	2		
103 104	Различение признаков, обозначаемых прилагательных	2		
105 106	Зависимость рода прилагательных от рода существительных	2		
107	Окончания прилагательных мужского рода	1		
108	Окончания прилагательных женского рода	1		
109	Окончания прилагательных среднего рода	1		
110 111	Окончания прилагательных мужского, женского и среднего рода	2		
112 113	Изменение прилагательных по родам	2		
114 115	Прилагательное. Закрепление знаний	2		
116	<b>Проверочный диктант «Имя прилагательное»</b>	1		
117	Работа над ошибками.	1		
118 119	Деловое письмо. Записка.	2		
120 121	Глагол. Значение глагола в речи	2		
122 123	Различение действий, обозначаемых глаголами	2		
124	Изменение глаголов по временам. Настоящее время глаголов	1		
125	Прошедшее время глаголов	1		

126	Будущее время глаголов	1		
127	Различение глаголов по временам	2		
128				
129	Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли	1		
130	Глагол. Закрепление знаний	2		
131				
132	<b>Контрольный диктант (за III триместр)</b>	1		
133	Работа над ошибками.	1		
134	Коллективное изложение текста, воспринятого на слух, по данному началу и опорным словам	1		
135	Главные члены предложения	1		
136	Второстепенные члены предложения	1		
137	Постановка вопросов от главных членов предложений к второстепенным членам	2		
138				
139	Различение нераспространенных и распространенных предложений	1		
140	Распространение предложений	2		
141				
142	Знакомство с однородными членами предложения	2		
143				
144	Дополнение предложения однородными членами	3		
145				
146				
147	Предложение. Закрепление знаний.	3		
148				
149				
150	Деловое письмо. Записка.	1		
<b>IV. Повторение. 20 часов.</b>				
151	Повторение по теме «Состав слова»	2		
152				
153	Повторение по теме «Существительное»	3		
154				
155				
156	Повторение по теме «Прилагательное»	3		
157				
158				
159	Повторение по теме «Глагол»	3		
160				

161				
162 163	Повторение по теме «Предложение»	2		
164 165	Повторение по теме «Текст»	2		
166 167	Деловое письмо. Письмо	2		
168	<b>Итоговый контрольный диктант</b> «Повторение изученного»	1		
169	Работа над ошибками.	1		
170	Итоговый урок	1		

### 3.6. Ресурсное обеспечение рабочей программы. (Интернет ресурсы и литература)

Информационно-методическое обеспечение	
Для учителя	Для обучающихся
Федеральный государственный образовательный стандарт образования для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1599.	Русский язык. 5 класс: учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы / Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова. – М.: Просвещение, 2020.
Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: 5 – 9 классы, сборник 1, под редакцией В.В. Воронковой, 2011.	Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. Рабочая тетрадь 1 по русскому языку. Имя существительное. Учебное пособие для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. М., «Просвещение» 2002 г.;
Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида: 5 – 7 кл.: Пособие для учителя / Сост. Е.Я. Кудрявцева. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2005.	Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. Рабочая тетрадь 2 по русскому языку. Состав слова. Учебное пособие для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. М., «Просвещение» 2002 г.
2. Олигофренопедагогика: учеб. пособие для вузов / Т. В. Альшеева, Г. В. Васенков, В. В. Воронкова и др.: Дрофа; Москва; 2009.	Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. Рабочая тетрадь 3 по русскому языку. Глагол. Учебное пособие для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. М., «Просвещение» 2002 г. Таблицы:
Аксёнова Л.К. «Методика обучения русскому языку в коррекционной школе». М. Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 1999.	- А.К. Аксенова, Э.В. Якубовская «Дидактические игры на уроках русского языка» М., «Просвещение» 1991 г.;
	Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская, Я.В. Коршунова Русский язык. Рабочая тетрадь. 5 класс Учебное пособие для общеобразовательных организаций, реализующих АООП М.,



**Таблицы:**

- «Предложение. Главные и второстепенные члены предложения»;
- «Однородные члены предложения»;
- «Звуки и буквы»;
- «Гласные и согласные звуки»;
- «Звонкие и глухие согласные»;
- «Ударные и безударные гласные»;
- «Алфавит»;
- «Корень и однокоренные слова»;
- «Окончание»;
- «Приставка»;
- «Суффикс»;
- «Непроизносимые согласные»;
- «Двойные согласные в словах»;
- «Части речи»;
- «Имя существительное»;
- «Число имен существительных»;
- «Род имен существительных»;
- «Собственные и нарицательные имена существительные».

**Интернет-сайты:**

[www.school-collection.edu.ru](http://www.school-collection.edu.ru)

<http://zavuch.info/forums.html>

<http://www.grammar.ru>

<http://www.openclass.ru>

<http://www.gramota.ru>